Roteiro para efetivação de solicitações de veículos para uso interno (dentro do CPAC) ou uso externo (DF)

Para a realização das operações de solicitação de veículos, deverão ser seguidos os seguintes passos:

1º PASSO:

 acessar o SISORC, através da página da Embrapa Cerrados <u>http://www.cpac.embrapa.br/</u>, conforme abaixo



2° PASSO:

.

 Efetuar o login 						
🖉 CPAC - Sistema Orçamentário - Windows Internet	Explorer fornecido por Superdowr	lloads				
🚱 🗢 🙋 http://sisorc.cpac.embrapa.br/index.php				💌 🖻 😽 🗙	Superdownloads	P -
Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda						
🚖 Favoritos 🛛 🍰 🏉 Sites Sugeridos 👻 🛃 Google 🔊 Ho	tMail 🙋 Galeria do Web Slice 👻 🙋 Super	downloads				
🖉 CPAC - Sistema Orçamentário				🟠 • 🗟 · 🖂	🖶 🔹 Página 🕶 Segura	ança • Ferramentas • 🔞 • 🎇
Concluide		Sistema Orçamentário Controle de A E-mail Senha Entrar	i@cpac.embrapa.br		€ Internet	€ • 10°% • ·
Concluído					👹 Internet	v <u>a</u> • € 100% •
👔 Iniciar 🛛 🙆 🎓 🦈 🧐 Caixa de entra	ada - O 🥢 Embrapa Cerrados	🌈 CPAC - Sistema Orça	🍟 imagem4 - Paint			PT (*) 📲 🗙 🕲 🔽 08:59

3º PASSO:

- Acessar Veículos no Menu Principal



4º PASSO:

- Dentro da pasta Veículos, acessa Requisição de Veículos
- Escolher a opção i Solicitar Veículo para Transporte Externo/Interno



5° PASSO:

- Preencher todos os campos da página abaixo;
- Definir o veículo a ser utilizado no campo Objetivos da Viagem, para o atendimento da demanda;
- Sujeito à disponibilidade do veículo.

🌽 CPAC - Sistema Orçamen	tário - Windows Intern	net Explorer fornecido por Supe	rdownloads					🗕 🖻 🞽
GO - E http://sisorc.c	🖉 CPAC - Requisição	de Veículos - Windows Interne	t Explorer f 🔳 🗖 🔯	1		✓	Superdownloads	P -
Arquivo Editar Exibir Favo	http://sisorc.cpac.emb	prapa.br/ctl/ctl.php?act=com.req_frm	8					
🚖 Favoritos 🛛 👍 🌈 Sites Su	🚸 Requisição de	e Veículos - Transporte Exte	erno/Interno					
CPAC - Sistema Orçamentário	Formulário de requi	sição de veículos:					🖶 👻 Página 👻 Seguranç	a 🔹 Ferramentas 🔹 🕢 👻
🧉 Sistema (Atividade Tipo de Viagem Itinerário						Sexta, 03 d	le Setembro de 2010.
Menu Principal	Data de Saída	Horário						^
+ Proietos	Data de Retorno	Horário						
 Financeiro Veículos Combustível 	Objetivos da Viagem		K 3		Solicitar Veículo para V	/iagem 💿 Sol	licitar Veículo para Transp	orte Externo/Interno
Requisição de Veiculos	ripo de motorista							2
+ a viagens Aereas + a Ordem de Servico	Motorista	🗙						
 Eaboratórios 	Observações		~					
+ 🔚 Compras	obberrações		~					
		Adicionar Limpar	√2 • ₹ 100% •					
😵 Seja bern-vindo ao Orc - S	istema Orçamentário !!!							Nº de Acessos: 852
							😌 Internet	🗛 • 🔍 100% •
🐉 Iniciar 🔰 🙆 🏉 🖉	🗿 👋 👸 Itens envia	ados 🥢 🌈 Embrapa Cerrado	CPAC - Sistema O	🌈 CPAC - Requisiçã	Passo a passo us	🚞 passo a passo SVT	谢 imagem7 - Paint	PT 🔇 🗙 🔽 10:09

6° PASSO:

Clicar em: Documento de Solicitação de Transporte Externo/Interno

L



7° PASSO:

- Salvar ou abrir o documento



8° PASSO:

- Imprimir o documento
- Após a finalização, o solicitante deverá imprimir e encaminhar o pedido à Chefia Adjunta de Administração, para aprovação.

🔁 Inter	no_Externo	o_N_10037[1].pdf - Adobe Reader		FX				
File Edit	: View Docu	ument Tools Window Help		×				
B	2 .	🖗 🌵 1 / 1 💿 🖲 143% - 🧮	Find •					
•	-	Embrapa Cerrados	Solicitação de Transporte Externo - Nº 10037					
	_	Dados do Solicitante						
	:	Solicitante	Setor de Veículos e Transportes					
	I	Ramal						
	ļ	Lotação	[Não informado]					
	<u>_</u>	Dados da Atividade						
	I	Nº da Atividade	160039004.00.11					
	5	Título da Atividade	Gerência do SVT					
Ø		Vigência	01/01/2009 - 31/12/2012					
-								
🥶 Ini	iciar	🎯 🌈 😂 🤌 🦄 Itens enviado 🌈 Em	ar Transcharden xrapa Cerr 🖉 CPAC - Sistem 🌈 Sistema Orça 🁔 Passo a passo 🖆 passo a passo 🦉 imagem intern 📑 interno_Exter PT 🔇 🕅 🖤	10:13				



A solicitação do veículo somente poderá ser realizada com o mínimo de 02 dias de antecedência, desde que haja disponibilidade do mesmo no Centro.